

# LA JOURNÉE PORTES OUVERTES



## COMMENT ORGANISER UNE JOURNÉE PORTES OUVERTES ?

Avant toute chose, il est indispensable de connaître les ressources à disposition du club pour l'organisation d'une telle action (personnel administratif et technique, bénévoles, matériel, moyens financiers, etc.). Il faut ensuite veiller à communiquer sur cette journée. Pour ce faire, plusieurs solutions s'offrent à vous :

- Veiller à créer des affiches et/ou flyers (indiquant l'objet, l'heure, la date et le lieu de la manifestation)
- Promouvoir la journée via les membres du club (en parler autour de soi, emmener un ami, etc.)
- Se rapprocher de la presse locale afin de communiquer plus largement sur la journée
- Proposer des activités variées et ludiques
- Ressources District pour tout accompagnement

## UN POINT INFORMATIONS PARENTS

### OBJECTIF

- Rassurer les parents
- Communiquer avec eux

### CONTENU

- Informations sur le club
- Informations sur la catégorie (éducateurs, horaires ...)
- Modalités de prise de licence
- Objectifs éducatifs
- Rôle des adultes
- Lois du jeu, cadre de pratique
- ...

